

Затверджено:

Бюро Президії Національної
Академії

медичних наук України

Постанова № 4/3

від «09» лютого 2026 року

**СТАТУТ
ДЕРЖАВНОЇ УСТАНОВИ
«НАЦІОНАЛЬНИЙ НАУКОВИЙ ЦЕНТР СЕРЦЕВО-СУДИННОЇ
ХІРУРГІЇ ТА СПАДКОВОЇ ПАТОЛОГІЇ
ІМЕНІ М. М. АМОСОВА
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ МЕДИЧНИХ
НАУК УКРАЇНИ»**

Київ – 2026

Загальні положення

1.1. Державна установа «Національний науковий центр серцево-судинної хірургії та спадкової патології імені М. М. Амосова Національної академії медичних наук України» (надалі – Центр) є державною науковою установою, яка заснована на державній власності і відноситься до відання Національної академії медичних наук України (надалі – НАМН України).

1.2. Центр створений на підставі розпорядження Кабінету Міністрів України від 25 вересня 2025 р. № 1050-р «Деякі питання утворення державної установи «Національний науковий центр серцево-судинної хірургії та спадкової патології імені М. М. Амосова Національної академії медичних наук України», постанови Бюро Президії Національної академії медичних наук України від 21.10.2025 № 10/1 «Про утворення державної установи «Національний науковий центр серцево-судинної хірургії та спадкової патології імені М. М. Амосова Національної академії медичних наук України» та є правонаступником державної установи «Національний інститут серцево-судинної хірургії імені М.М. Амосова Національної академії медичних наук України» (код ЄДРПОУ 05493562) та державної установи «Інститут спадкової патології Національної академії медичних наук України» (код ЄДРПОУ: 02012065).

1.3. Центр діє відповідно до Конституції України, Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», інших Законів України та актів законодавства, Статуту НАМН України та власного статуту, який затверджується Президією НАМН України.

1.4. Усі види діяльності, які згідно із законодавством України потребують спеціальних дозволів чи ліцензій, здійснюються Центром після їх отримання.

1.5. Центр створюється, реорганізовується та ліквідується в установленому Кабінетом Міністрів України порядку з урахуванням норм Закону України «Про особливості правового режиму діяльності Національної академії наук України, національних галузевих академій наук та статусу їх

майнового комплексу».

1.6. Центр є провідною науковою та лікувально-профілактичною установою в Україні в галузі хірургії серця та магістральних судин, а також діагностики, лікування і профілактики спадкової патології, які визначають стратегічні напрями діагностики, лікування, підвищення кваліфікації, методичної і наукової роботи з даних медичних проблем.

2. Найменування та місцезнаходження Центру

2.1. Найменування Центру:

Повне найменування:

українською мовою: Державна установа «Національний науковий центр серцево-судинної хірургії та спадкової патології імені М. М. Амосова Національної академії медичних наук України».

англійською мовою: State Institution «Amosov National Scientific Center of Cardiovascular Surgery and Hereditary Pathology of the National Academy of Medical Sciences of Ukraine».

Скорочене найменування:

українською мовою: ДУ «ННЦССХ та СП ім. М.М. Амосова НАМН України».

англійською мовою: SI «Amosov NSCCS and HP NAMS of Ukraine».

2.2. Місцезнаходження Центру: Україна, 03038, м. Київ, вул. Миколи Амосова, 6.

3. Юридичний статус Центру

3.1. Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, круглу печатку зі своїм найменуванням, інші необхідні печатки та штампи, рахунки у національній та іноземній валюті, відкриті відповідно до законодавства України, а також може мати товарний знак, який реєструється в установленому порядку, емблему, веде діловодство та бухгалтерський облік згідно із законодавством України.

Центр має право укладати угоди, набувати майнових та немайнових

прав, нести відповідальність, бути учасником судових справ відповідно до вимог процесуальних кодексів України (позивачем, відповідачем, третьою особою, цивільним позивачем або відповідачем, заявником, заінтересованою особою тощо).

Земельна ділянка передається Центру у постійне користування у порядку, передбаченому Земельним кодексом України, і не може бути вилучена (припинено право постійного користування земельною ділянкою) за рішенням органів виконавчої влади або органів місцевого самоврядування без згоди Президії або Бюро президії НАМН України.

Землекористування здійснюється Центром відповідно до земельного законодавства.

3.2. Центр несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в установленому законодавством порядку.

3.3. Держава та НАМН України не відповідають за зобов'язаннями Центру, а Центр не відповідає за зобов'язаннями держави та НАМН України, крім випадків, передбачених законодавством України.

3.4. Центр є неприбутковою установою.

3.5. Центр створюється та діє з метою проведення наукових досліджень, спрямованих на отримання та використання нових знань у відповідних напрямках медицини, доведення наукових знань до стадії практичного використання, підготовки висококваліфікованих наукових кадрів.

3.6. Центр входить до складу відділення з клінічної медицини НАМН України. Належність Центру до відповідного відділення НАМН України, переведення Центру з одного відділення НАМН України до іншого визначає Президія НАМН України за поданням (клопотанням) вченої ради Центру та за погодженням з відповідним відділенням (відділеннями) НАМН України.

3.7. Центр підлягає державній атестації в порядку, встановленому Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність».

3.8. Центр щорічно звітує про свою наукову і науково-організаційну діяльність перед відповідним відділенням НАМН України або Президією

НАМН України в разі потреби.

4. Основні завдання Центру

4.1. Основними завданнями Центру є:

4.1.1. Проведення фундаментальних та прикладних наукових досліджень з актуальних проблем медичної науки в галузі хірургії серця та магістральних судин і спадкової патології з метою одержання нових наукових знань та їх використання для практичних цілей.

4.1.2. Створення наукового продукту за результатами наукових досліджень (патенти, монографії, підручники, довідники, посібники, статті в наукових виданнях тощо) та розробка методичних документів з впровадження науково-дослідних проектів розробок у практичну діяльність як наукових установ НАМН України, так і закладів охорони здоров'я іншого підпорядкування.

4.1.3. Інтеграція у світовий науковий та освітній простір через провадження фундаментальних та прикладних інноваційних розробок в галузі знань «Охорона здоров'я та соціальне забезпечення», шляхом підготовки та удосконалення висококваліфікованих медичних кадрів, розробки впровадженню науково-практичних технологій, функціонування досконалої моделі взаємодії між суспільством, системою охорони здоров'я, спрямованого на поліпшення здоров'я та збільшення тривалості життя людей.

4.1.4. Проведення діяльності з медичної практики, надання спеціалізованої діагностичної, профілактичної, лікувальної та реабілітаційної медичної допомоги населенню України на базі клінічного та поліклінічного підрозділів Центру.

4.1.5. Вивчення і узагальнення досягнень світової науки.

4.1.6. Забезпечення високої якості наукових досліджень, систематичне накопичення і узагальнення наукових результатів, створення умов для реалізації творчих можливостей наукового колективу та соціальний захист

працівників.

4.1.7. Збереження і розвиток наукової інфраструктури.

4.1.8. Інформування широкої громадськості про результати своєї діяльності.

4.1.9. Співробітництво з іншими спеціалізованими центрами, в тому числі іноземними на основі договорів.

4.1.10. Участь у клінічному випробуванні лікарських засобів та виробів медичного призначення.

4.1.11. Розробка прогностичних систем з основних напрямів розвитку медичної науки.

4.1.12. Підготовка висококваліфікованих фахівців шляхом набуття спеціальних компетенцій в рамках підвищення рівня теоретичної і практичної підготовки наукових кадрів вищої кваліфікації через магістратуру, інтернатуру, аспірантуру, докторантуру через навчання спеціалістів в галузі знань «Охорона здоров'я та соціальне забезпечення», їх професійної готовності до самостійної діяльності за фахом з метою присвоєння наукового звання за спеціальністю «Медицина» в умовах інтеграції вищої освіти України до Європейського простору та задля розбудови відкритого, інклюзивного та демократичного суспільства в Україні.

4.1.13. Забезпечення відповідності змісту безперервного професійного розвитку медичних кадрів державним стандартам і завданням системи охорони здоров'я, впровадження сучасних форм і методів навчання, підвищення мотиваційної готовності учасників безперервного професійного розвитку.

4.1.14. Діяльність, пов'язана з обігом наркотичних засобів, психотропних речовин, їх аналогів або прекурсорів, а також отруйних чи сильнодіючих речовин або отруйних чи сильнодіючих лікарських засобів, дозволених до застосування у медичній практиці: придбання, зберігання, використання, знищення.

4.1.15. Отримання фармакологічних, лікарських засобів і виробів медичного призначення для забезпечення лікувально-діагностичного процесу та надання медичної допомоги.

4.1.16. Заготівля, тестування, переробка, зберігання, розподіл та реалізація донорської крові та компонентів крові відповідно до діючих нормативно-правових актів.

4.1.17. Підготовка пропозицій НАМН України та Міністерству охорони здоров'я України щодо основних напрямів розвитку наукових досліджень в галузі знань «Охорона здоров'я та соціальне забезпечення» та медичної генетики, а також пропозицій і висновків з найважливіших питань прогнозування розвитку служб медичної допомоги.

4.1.18. Проведення фундаментальних та прикладних наукових досліджень з актуальних проблем в галузі знань «Охорона здоров'я та соціальне забезпечення», а саме: хірургії серця та магістральних судин і медичної генетики з метою одержання принципово нових результатів та їх використання для практичних цілей.

4.1.19. Створення наукового продукту за результатами наукових досліджень (патенти, монографії, статті в вітчизняних та закордонних фахових виданнях, підручники, довідники, посібники тощо) та розробка методичних документів з впровадження науково-дослідних розробок у практичну діяльність установ НАМН та закладів охорони здоров'я іншого підпорядкування.

4.1.20. Консультативно-діагностична діяльність із надання високоспеціалізованої кардіохірургічної допомоги населенню на базі поліклінічного відділення Центру та активного виявлення пацієнтів з потенційно високими ризиками розвитку ускладнень хвороб системи кровообігу.

4.1.21. Консультативно-діагностична діяльність із надання високоспеціалізованої медико-генетичної допомоги населенню на базі поліклінічного відділення (Медико-генетичний центр, МГЦ) та активного

виявлення у медичних закладах пацієнтів з потенційно високими генетичними ризиками у медичних закладах (Центр селективного скринінгу вродженої та спадкової патології МГЦ).

4.1.22. Підготовка наукових кадрів вищої кваліфікації через магістратуру, інтернатуру, резидентуру, аспірантуру, докторантуру (за наявності ліцензій).

4.1.23. Підготовка фахівців для галузі охорони здоров'я в магістратурі, інтернатурі, резидентурі.

4.1.24. Проведення наукової експертизи.

4.1.25. Забезпечення високої якості наукових досліджень, систематичне накопичення і узагальнення наукових результатів, створення умов для реалізації творчих можливостей наукового колективу та соціальний захист працівників.

4.1.26. Збереження і розвиток наукової інфраструктури.

4.2. Центр відповідно до основних завдань:

4.2.1. Розробляє основні наукові напрями своєї діяльності і доводить до відома відповідне відділення НАМН України.

4.2.2. Організує та проводить реєстрацію науково-дослідних робіт (НДР) відповідно до затверджених основних наукових напрямів діяльності та поточних (щорічних) планів наукових досліджень. Подає науково-технічну документацію та інформацію про виконання НДР, організовує і забезпечує своєчасне використання у своїй роботі досягнень вітчизняних та зарубіжних НДР.

Центр є провідною науковою установою з серцево-судинної хірургії та спадкової патології, на базі якого проводяться фундаментальні та прикладні наукові дослідження і розробки, а також здійснюється їх впровадження в практику.

У разі визначення наукової установи НАМН України головною установою з виконання Державної цільової програми - створює умови для забезпечення організаційно-методичного та наукового керівництва щодо

реалізації відповідних завдань програми науковими установами НАМН України.

4.2.3. Проводить наукову діяльність, забезпечує реєстрацію НДР, що виконуються, подає науково-технічну інформацію та документацію про виконання НДР, організовує і забезпечує використання у своїй роботі вітчизняних та зарубіжних науково-інформаційних матеріалів.

Центр забезпечує розгляд і впровадження винаходів у практичну роботу Центру патентування результатів НДР своїх співробітників, в тому числі за кордоном, сприяє захисту авторських прав, винаходів і відкриттів.

4.2.4. Здійснює в установленому порядку дії щодо охорони, використання та захисту прав на об'єкти права інтелектуальної власності, створені при здійсненні своєї діяльності.

4.2.5. Співпрацює з центральними органами виконавчої влади, що забезпечують формування та реалізацію державної політики в сфері охорони здоров'я; іншими державними органами, установами; закладами охорони здоров'я; громадськими організаціями; взаємодіє з іншими науковими установами НАМН України; забезпечує організацію наукових контактів на міжнародному рівні.

4.2.6. Бере участь у виконанні соціальних замовлень, спрямованих на розв'язання найважливіших проблем розвитку держави в галузі охорони здоров'я (відповідно до затверджених в установленому законодавством порядку державних цільових програм), створенні нових медичних технологій.

4.2.7. Вивчає, аналізує та узагальнює досягнення світової науки за відповідним напрямом і визначає можливості їх використання в теоретичній і практичній медицині.

4.2.8. Бере участь у конкурсах наукових проектів і конкурсах на отримання грантів, у тому числі міжнародних конкурсах, за результатами конкурсів забезпечує виконання відповідних робіт і заходів.

4.2.9. Проводить конференції, наради, симпозіуми, виставки, наукові

школи, в тому числі міжнародні.

4.2.10. Має право здійснювати видавничу діяльність наукового, освітнього та просвітницького характеру, виступати в установленому порядку засновниками друкованих засобів масової інформації, наукових видавництв, наукових журналів та наукових видань.

4.2.11. Створює та підтримує офіційний веб-сайт, забезпечує розміщення на ньому інформації про основні наукові напрями, структуру та результати діяльності наукової установи НАМН України, здійснює регулярне оновлення зазначеної інформації, а також сприяє висвітленню в засобах масової інформації та соціальних мережах вагомих досягнень і важливих подій в житті наукової установи НАМН України та інших наукових матеріалів.

4.2.12. Проводить конкурси на заміщення вакантних посад наукових працівників, атестує працівників тощо.

4.2.13. Може утворювати у порядку, встановленому законодавством України, спеціалізовані вчені ради із захисту дисертацій.

4.2.14. Має право засновувати заклади вищої освіти з відповідних напрямів наукової діяльності (галузі знань та спеціальності) у порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту», брати участь у забезпеченні освітнього процесу та створює на договірних засадах науково-освітні об'єднання.

4.2.15. Впроваджує Концепцію освітньої діяльності, що затверджена Вченою радою Центру, у сфері післядипломної освіти для осіб з освітньо-кваліфікаційним рівнем магістр, бакалавр, молодший спеціаліст, яка є документом, який визначає основні принципи освітньої діяльності, особливості формування освітніх програм, їх реалізації і науково-методичного супроводу, оцінювання результатів навчання та присвоєння кваліфікації, забезпечення якості освітнього процесу, вживає заходи щодо підвищення кваліфікації наукових працівників, сприяє розвитку наукової складової у сфері освіти та залученню талановитої молоді до наукової діяльності з дотриманням прав та обов'язків учасників освітнього процесу в

Центрі.

4.2.16. Проводить профорієнтаційну роботу по закладах вищої (передвищої, післядипломної) освіти, які здійснюють підготовку здобувачів ступеня магістра (бакалавра, спеціаліста) за спеціальністю «Медицина» в галузі знань: «Охорона здоров'я та соціальне забезпечення», закладах охорони здоров'я державної, комунальної, приватної форми власності, закладах охорони здоров'я, що належать до сфери управління інших міністерств, що мають у своєму складі структурні підрозділи, підготовка в яких передбачена навчальним планом та освітніми програмами Центру з відповідної спеціальності та з метою набуття лікарями вторинної лікарської спеціалізації та медсестрами вторинної спеціалізації, безперервного професійного розвитку.

4.2.17. Здійснює в установленому порядку навчання за програмами післядипломної та вищої освіти з метою перепідготовки наукових працівників та спеціалістів, а також утворює спільно з університетами, іншими закладами вищої освіти спеціалізовані кафедри для підготовки фахівців за кваліфікаційним рівнем магістра та (або) доктора філософії.

4.2.18. Розміщує відповідно до договору, укладеного з іншою науковою установою або закладом вищої освіти, структурні підрозділи (лабораторії), що провадять наукову діяльність, на базі цієї наукової установи або закладу вищої освіти відповідно до освітніх програм та тематики наукових досліджень.

4.2.19. Розробляє структуру і штатний розпис у межах наявних коштів і затверджує його в установленому НАМН України порядку.

4.2.20. Укладає угоди і договори про наукове співробітництво з організаціями і юридичними особами, в тому числі іноземними й міжнародними, бере участь у виконанні міжнародних наукових та науково-технічних програм і проектів в порядку, встановленому законодавством.

4.2.21. Бере участь у діяльності наукових товариств, асоціацій, спілок і союзів, в тому числі іноземних та міжнародних, на правах їх членів, веде інші

форми спільної діяльності відповідно до законодавства України.

За погодженням з НАМН України може входити до об'єднань юридичних осіб з метою виконання своїх статутних завдань із збереженням статусу юридичної особи та фінансової самостійності.

4.2.22. Виступає засновником та співзасновником господарських товариств та бере участь у формуванні статутного капіталу таких господарських товариств, в тому числі з правом внесення до нього майнових прав інтелектуальної власності, виключних майнових прав, що зберігаються за Центром та/або НАМН України.

4.2.23. Веде будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт своїх основних фондів, об'єктів наукового, житлового та іншого соціального призначення.

4.2.24. Надає платні послуги за переліком, визначеним законодавством України, та відповідно до цього статуту.

4.2.25. Здійснює обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

4.3. Центр виступає орендодавцем і має право на укладення договорів оренди об'єктів нерухомого та рухомого майна, що обліковуються на балансі та тимчасово не використовуються.

4.4. Усі види діяльності, які згідно із законодавством, потребують спеціальних дозволів чи ліцензій, здійснюються Центром лише після їх отримання або переоформлення.

5. Структура Центру

5.1. Структура та штатний розпис Центру затверджується в установленому порядку НАМН України.

Наукові та клінічні підрозділи з напрямку спадкової патології утворюють Інститут спадкової патології, який входить до складу Центру і діє на підставі положення, затвердженого Генеральним директором Центру.

У структурі Центру можуть бути інші інститути, відділення, відділи,

центри, лабораторії, наукові бібліотеки, наукові музеї, інші структурні підрозділи тощо.

До складу Центру можуть входити клініки, лікувально-діагностичні підрозділи, поліклініки, які є невід'ємною складовою Центру, де здійснюються наукові дослідження і якими надається спеціалізована медична допомога та медичні послуги, діяльність яких визначається чинним законодавством і нормативними актами МОЗ України та НАМН України.

Для вирішення окремих завдань можуть утворюватися тимчасові наукові (творчі) колективи.

Структурними підрозділами Центру є також управлінські й науково-допоміжні підрозділи і служби.

5.2. Структурні підрозділи Центру функціонують відповідно до окремих положень, що затверджуються Генеральним директором Центру.

Центр може створювати філії і наукові відділення на правах структурного підрозділу Центру, дослідні виробництва, а також інші структурні підрозділи без права юридичної особи, що діють за положеннями, затвердженими наказом Генерального директора Центру після погодження з вченою радою Центру.

5.3. З метою надання доступу до унікального обладнання для проведення наукових досліджень, за рішенням Президії або Бюро президії НАМН України можуть утворюватися центри колективного користування науковим обладнанням у формі структурного підрозділу Центру.

6. Управління Центром

6.1 Управління Центром здійснюється на основі і в порядку, встановленому Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Статутом НАМН України та статутом Центру.

6.2. Центр очолює Генеральний директор, який діє відповідно до законодавства та статуту Центру.

6.3. Генеральний директор Центру обирається, призначається та звільняється з посади відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» з урахуванням особливостей, визначених Статутом НАМН України:

6.3.1. Генеральний директор Центру обирається шляхом таємного голосування на зборах колективу наукових працівників Центру на строк до п'яти років у межах строку, визначеного цим статутом, з правом бути переобраним і призначається на посаду Президією НАМН України у встановленому порядку.

Генеральний директор Центру, у складі якого є клініки та/або лікувально-діагностичні підрозділи, обирається на зборах колективу наукових працівників та за участю інших наукових працівників клінічних і лікувально-діагностичних підрозділів (які мають учений ступінь доктора наук, доктора філософії або кандидата наук).

Кандидат на посаду Генерального директора Центру має вільно володіти державною мовою, мати науковий ступінь доктора наук і стаж роботи на посадах наукових працівників та (або) науково-педагогічних працівників не менше 10 років. Президія НАМН України може установити додаткові кваліфікаційні та інші вимоги до кандидата на посаду Генерального директора Центру, що впливають із специфіки діяльності Центру.

Одна і та сама особа не може бути Генеральним директором Центру понад два строки.

6.3.2. Не може бути обрана, призначена на посаду Генерального директора Центру особа, яка:

- за рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;
- має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;
- згідно з вироком суду позбавлена права обіймати відповідні посади;

– за рішенням суду визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення - протягом року від дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;

– піддавалася адміністративному стягненню за корупційне правопорушення - протягом року від дня набрання відповідним рішенням суду законної сили.

6.3.3. Президія НАМН України зобов'язана оголосити конкурс на заміщення посади Генерального директора Центру не пізніше ніж за два місяці до закінчення строку контракту особи, яка обіймає цю посаду. У разі дострокового припинення повноважень Генерального директора Центру України конкурс оголошується протягом тижня від дня утворення вакансії.

Президія НАМН України протягом двох місяців від дня оголошення конкурсу на посаду Генерального директора Центру приймає пропозиції щодо претендентів на посаду Генерального директора Центру і протягом 20 календарних днів від дня закінчення строку подання документів на заміщення вакантної посади вносить кандидатури претендентів, які відповідають встановленим вимогам, на розгляд зборів колективу наукових працівників Центру.

6.3.4. Претенденти на посаду Генерального директора Центру розглядаються на зборах колективу наукових працівників Центру і рішення приймається шляхом таємного голосування. Кожен член зборів колективу наукових працівників може голосувати лише за одну кандидатуру або не підтримувати жодної з кандидатур.

Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо на зборах колективу наукових працівників були присутні не менше двох третин фактичної чисельності штатних наукових працівників Центру.

6.3.5. Загальні збори відповідного відділення НАМН України рекомендують Президії або Бюро президії НАМН України для призначення на посаду Генерального директора Центру кандидатуру, яка набрала більше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу

наукових працівників Центру. Рішення про рекомендацію приймається таємним голосуванням простою більшістю учасників загальних зборів відділення, які мають право ухвального голосу.

Президія НАМН України призначає на посаду Генерального директора Центру кандидатуру, рекомендовану загальними зборами відповідного відділення НАМН України.

6.3.6. Якщо кандидат на посаду Генерального директора Центру набрав більше 50 відсотків, але менше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Центру, загальні збори відповідного відділення НАМН України можуть рекомендувати Президії або Бюро Президії НАМН України призначити його на посаду або за наявності вмотивованих заперечень, оголосити новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків Генерального директора Центру на строк не більше шести місяців. Відповідна рекомендація приймається таємним голосуванням простою більшістю учасників загальних зборів відділення, які мають право ухвального голосу.

За рекомендацією загальних зборів відповідного відділення НАМН України Президія НАМН України призначає кандидата, який набрав більше 50 відсотків, але менше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Центру, на посаду Генерального директора Центру або оголошує новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків Генерального директора Центру на строк не більше шести місяців.

6.3.7. Якщо жоден із претендентів на посаду Генерального директора Центру не набрав у першому турі більше 50 відсотків голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Центру, проводиться другий тур голосування.

До участі у другому турі допускаються два кандидати, які в першому турі набрали найбільшу кількість голосів.

Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо на зборах колективу наукових працівників були присутні не менше двох третин фактичної чисельності штатних наукових працівників Центру.

6.3.8. Загальні збори відповідного відділення НАМН України рекомендують Президії або Бюро президії НАМН України для призначення на посаду Генерального директора Центру особу, яка у другому турі набрала більше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Центру. Рішення про рекомендацію приймається таємним голосуванням простою більшістю учасників загальних зборів відділення, які мають право ухвального голосу.

Президія НАМН України призначає на посаду Генерального директора Центру, особу рекомендовану загальними зборами відповідного відділення НАМН України.

6.3.9. Контракт з обраним Генеральним директором Центру укладається в установленому порядку протягом одного місяця від дня обрання на строк, визначений цим статутом, але не більш, як на п'ять років.

6.3.10. Генеральний директор Центру може бути звільнений з посади Президією НАМН України з підстав, визначених законодавством, а також за порушення умов контракту.

6.4. Генеральний директор Центру також може бути звільнений з посади у зв'язку з прийняттям рішення про його відкликання зборами колективу наукових працівників Центру. Підстави для відкликання Генерального директора Центру визначаються законодавством про працю та цим статутом. Подання про відкликання Генерального директора Центру може бути внесене на розгляд зборів колективу наукових працівників Центру не менш як половиною статутного складу вченої ради Центру. Збори колективу наукових працівників вважаються повноважними, якщо на них присутні не менше двох третин фактичної чисельності штатних наукових працівників Центру. Рішення про відкликання Генерального директора Центру приймається двома

третинами голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Центру.

6.5. Генеральний директор Центру у межах наданих йому повноважень організовує діяльність Центру.

6.6. Генеральний директор Центру відповідає перед НАМН України за виконання обов'язків, передбачених законодавством, цим статутом, а також контрактом.

6.7. Генеральний директор Центру має право:

- розпоряджатися майном та коштами у межах та у спосіб, що передбачені контрактом, цим статутом та законодавством України;

- представляти Центр в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, установах, організаціях, підприємствах незалежно від форми власності без окремого на те доручення;

- відкривати від імені Центру поточні та депозитні рахунки в банках та в органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, у порядку, встановленому законодавством України;

- укладати від імені Центру договори відповідно до законодавства України;

- приймати на роботу та звільняти з роботи працівників Центру, визначати їх посадові обов'язки, застосовувати до них заходи заохочення та стягнення;

- преміювати працівників Центру та здійснювати інші види стимулювання праці працівників;

- перевіряти якість роботи працівників Центру та діяльність, спрямовану на методичне, організаційне забезпечення та координацію наукової діяльності;

- призначати відповідну частину складу вченої ради Центру;

- делегувати відповідно до статуту частину своїх повноважень своїм заступникам, а також медичному директору та керівникам структурних

підрозділів Центру;

- видавати у межах своїх повноважень накази та розпорядження;
- видавати довіреності на представлення інтересів Центру;
- вирішувати питання фінансово-господарської діяльності Центру.

6.8. Генеральний директор Центру зобов'язаний забезпечувати:

- провадження діяльності Центру відповідно до статутних завдань;
- високоефективну наукову та інноваційну діяльність Центру, в тому числі впровадження результатів її наукових досліджень, міжнародне наукове співробітництво;

- підготовку наукових кадрів вищої кваліфікації в магістратурі, інтернатурі, резидентурі, аспірантурі, докторантурі.

- підготовку фахівців для галузі охорони здоров'я в магістратурі, інтернатурі, резидентурі.

- виконання державного замовлення та інших договірних зобов'язань Центру;

- дотримання Центром ліцензійних умов та умов акредитації освітньо-наукової програми;

- захист прав інтелектуальної власності на результати наукової та науково-технічної діяльності, отримані за рахунок коштів державного бюджету;

- ефективне використання майна, закріпленого за Центром, дотримання вимог законодавства під час надання в користування іншим особам зазначеного майна;

- подання НАМН України в установленому порядку звітності про використання майна, закріпленого за Центром, зокрема майна, наданого у користування іншим особам;

- дотримання умов статуту Центру та колективного договору;

- захист інформації відповідно до законодавства України;

- дотримання Центром вимог законодавства України, забезпечення виконання в установлені строки вимог контролюючих органів у сфері

господарської діяльності, а також вимог НАМН України;

- вжиття заходів до вдосконалення управління Центром, зміцнення фінансово-господарської, трудової дисципліни;

- створення належних умов праці відповідно до вимог законодавства України, дотримання прав працівників відповідно до законодавства про працю;

- цільове та ефективне використання коштів державного бюджету;

- своєчасне та у повному обсязі виконання Центром зобов'язань перед державним бюджетом та державними соціальними фондами;

- виконання кошторису доходів і видатків Центру;

- вжиття у межах своїх повноважень заходів до запобігання проявам корупційних правопорушень в Центрі;

- інформування широкої громадськості про діяльність Центру тощо.

6.9. Генеральний директор Центру вирішує інші питання, що згідно із законодавством України, цим статутом і контрактом належать до його компетенції.

6.10. Генеральний директор Центру щороку звітує перед колективом наукових працівників Центру про свою діяльність.

6.11. Генеральний директор Центру має заступника з наукової роботи та інших заступників з відповідних напрямів діяльності Центру, які призначаються за погодженням з Президією або Бюро Президії НАМН України, повноваження яких визначаються їх посадовими інструкціями.

6.12. Одним із заступників Генерального директора Центру обов'язково має бути заступник Генерального директора з наукової роботи.

Заступник Генерального директора з наукової роботи призначається з числа спеціалістів, які мають учений ступінь і досвід наукової і науково-організаційної роботи не менше 5 років.

Заступник Генерального директора з наукової роботи несе персональну відповідальність за науково-організаційну роботу наукових відділів, відділень, лабораторій та науково-допоміжних підрозділів Центру відповідно

із встановленим розподілом обов'язків.

Повноваження заступника Генерального директора з наукової роботи визначаються чинним законодавством України, цим Статутом, наказами Генерального директора Центру та посадовими обов'язками, визначеними посадовою інструкцією.

6.13. За відсутності Генерального директора його обов'язки виконує заступник Генерального директора з наукової роботи.

За відсутності Генерального директора Центру та його заступника з наукової роботи обов'язки виконує інший заступник Генерального директора Центру за погодженням з Президентом НАМН України.

Напрями діяльності та роботи заступників Генерального директора Центру визначаються безпосередньо Генеральним директором Центру, цим статутом, наказом про забезпечення управлінської діяльності Центру, іншими наказами Генерального директора Центру та їхніми посадовими інструкціями.

6.14. В Центрі керівництво клінікою та лікувально-діагностичними підрозділами здійснює медичний директор, який призначається Генеральним директором Центру за погодженням з Президією НАМН України.

Повноваження медичного директора визначаються чинним законодавством, наказами Генерального директора Центру та посадовими обов'язками, визначеними посадовою інструкцією.

У разі відсутності медичного директора його обов'язки тимчасово виконує особа, призначена наказом Генерального директора Центру.

Медичний директор може мати заступників, які призначаються Генеральним директором Центру. Медичний директор має заступника медичного директора з медичних питань, заступника медичного директора з якості та безпеки надання медичних послуг, заступника медичного директора з медсестринства, заступника медичного директора зі спадкової патології, заступника медичного директора з хірургії. Медичний директор може мати інших заступників відповідно до напрямів діяльності, які призначаються

Генеральним директором Центру. Повноваження заступників медичного директора визначаються їхніми посадовими інструкціями.

6.15. Генеральний директор Центру може мати штатних та позаштатних радників. Повноваження радників визначаються чинним законодавством України та їх посадовими інструкціями. Радники Генерального директора Центру підконтрольні виключно Генеральному директору Центру.

6.16. Вчений секретар Центру призначається Генеральним директором Центру за погодженням з вченою радою Центру з числа спеціалістів, які мають учений ступінь і досвід наукової і науково - організаційної роботи та затверджується Президією або Бюро Президії НАМН України.

Вчений секретар Центру очолює підготовку пропозицій щодо перспективних та річних планів наукових досліджень та розробок, здійснює контроль за складанням і своєчасним поданням усіх планів наукових робіт, наукових звітів, готує засідання вченої ради Центру та веде її документацію, здійснює контроль за виконанням навчальних планів аспірантів та докторантів, забезпечує проведення їх атестації.

6.17. Керівники (завідувачі) наукових підрозділів Центру обираються на конкурсних засадах і призначаються на посаду Генеральним директором Центру за погодженням з бюро відповідного відділення НАМН України з подальшим затвердженням Президією або Бюро президії НАМН України. Директор структурного підрозділу «Інститут спадкової патології» призначається Генеральним директором Центру. Директор Інституту спадкової патології діє на підставі положення та підпорядковується Генеральному директору центру.

6.18. Заступники керівників основних наукових підрозділів (відділів), керівники (завідувачі) лабораторій, головні та провідні наукові співробітники, старші наукові співробітники, наукові співробітники, молодші наукові співробітники Центру обираються на конкурсних засадах і призначаються на посаду Генеральним директором Центру за погодженням з Вченою радою Центру.

Обрані за конкурсом наукові працівники Центру, з якими укладено трудовий договір на невизначений строк, підлягають періодичній атестації в порядку, встановленому законодавством України.

Посади наукових працівників Центру, з якими укладено трудовий договір на визначений строк, після його закінчення вважаються вакантними і для їх заміщення може бути проведено новий конкурс в установленому порядку.

6.19. У разі неможливості забезпечення проведення наукових досліджень наявними штатними працівниками за рішенням вченої ради Центру вакантні посади наукових працівників Центру можуть заміщуватися науковими працівниками відповідної цим посадам кваліфікації за строковими трудовими договорами до проведення конкурсного заміщення цих посад, але не більше ніж на шість місяців.

Наукові працівники мають право в робочий час здійснювати з дозволу Генерального директора Центру науково-педагогічну діяльність у закладах вищої освіти не за місцем основної роботи обсягом до 240 годин протягом навчального року і з збереженням заробітної плати за основним місцем роботи

6.20. Вчена рада Центру.

6.20.1. Вчена рада Центру (далі – вчена рада) є колегіальним органом управління науковою і науково-технічною діяльністю Центру в частині виключних повноважень, визначених Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність», та виконує консультативно-дорадчі функції щодо інших питань наукової і науково-технічної діяльності Центру.

6.20.2. Кількісний склад членів вченої ради Центру визначається цим статутом. Не менш як три чверті складу вченої ради обираються таємним голосуванням зборів наукових працівників, а решта членів призначаються наказом Генерального директора Центру.

Генеральний директор Центру, його заступник з наукової роботи і вчений секретар є членами вченої ради за посадою.

Голова, його заступник та вчений секретар вченої ради Центру обираються таємним голосуванням з числа її членів.

До вченої ради можуть бути обрані (або запрошені та призначені наказом Генерального директора Центру) провідні вчені і спеціалісти, які не працюють в Центрі.

До складу вченої ради Центру також входять голова ради молодих вчених та голова первинної профспілкової організації (профспілковий представник) Центру. Склад вченої ради затверджується Президією або Бюро президії НАМН України.

6.20.3. До виключної компетенції вченої ради Центру належать питання щодо:

- 1) визначення стратегії розвитку Центру та перспективних напрямів наукової і науково-технічної діяльності;
- 2) проведення наукової і науково-технічної оцінки тематики та результатів науково-дослідних робіт;
- 3) затвердження поточних (щорічних) планів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок;
- 4) удосконалення та розвиток структури Центру;
- 5) затвердження тем дисертацій здобувачів ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти або наукового ступеня доктора наук і призначення наукових керівників чи консультантів;
- 6) затвердження результатів атестації наукових працівників, аспірантів, докторантів, здобувачів та результатів конкурсу на вакантні посади наукових працівників;
- 7) висування видатних наукових праць для присудження премій, медалей та інших видів відзнак, у тому числі міжнародних;
- 8) присвоєння працівникам Центру вчених звань професора та старшого дослідника і подання відповідних рішень на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та

реалізує державну політику у сфері наукової і науково-технічної діяльності, порушення клопотання про присвоєння почесних звань;

9) затвердження річних звітів про діяльність Центру та фінансових планів Центру;

10) ухвалення рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах державного сектору;

11) погодження переліку професій і посад наукової установи НАМН України, на яких може застосовуватися гнучкий режим робочого часу та дистанційний режим праці.

6.20.4. Вчена рада Центру обговорює основні наукові напрями діяльності Центру і рекомендує їх до розгляду відділенню клінічної медицини НАМН України та затвердження Президією НАМН України.

6.20.5. Вчена рада Центру має право приймати рішення, якщо на засіданні присутні не менше як половина її облікового складу, за винятком випадків розгляду кадрових питань, висунення робіт на здобуття премій і медалей та інших питань, де обов'язкова присутність двох третин складу вченої ради.

Рішення вченої ради Центру вважаються прийнятими, якщо за них голосувало понад 50 % присутніх членів вченої ради. Рішення приймаються відкритим або таємним (за рішення вченої ради) голосуванням.

6.21. З метою незалежної оцінки наукових результатів діяльності Центру за рішенням Президії або Бюро президії НАМН України при Центрі може створюватися наглядова рада, у тому числі із залученням іноземних вчених. Типове положення про наглядову раду розробляється у порядку, визначеному Законом України «Про наукову та науково-технічну діяльність» та затверджується Кабінетом Міністрів України.

6.22. Для сприяння здійсненню та розвитку наукових досліджень молодих вчених, забезпечення захисту їх прав та інтересів в Центрі

утворюється рада молодих вчених, яка є колегіальним виборним дорадчим органом, що об'єднує молодих вчених Центру та діє відповідно до положення про цю раду, яке затверджує Генеральний директор Центру після погодження з вченою радою Центру.

Рада молодих вчених Центру здійснює свою діяльність з метою забезпечення активної участі молодих вчених Центру у проведенні наукових досліджень, а також представництва, захисту і реалізації їхніх прав та інтересів.

Центр, при якому створено раду молодих вчених, сприяє її діяльності та може фінансувати заходи і проекти, що ініційовані радою молодих вчених.

6.23. Усі громадяни, які своєю працею беруть участь у діяльності Центру на основі трудового договору, утворюють трудовий колектив Центру.

6.23.1. Основною організаційною формою здійснення трудовим колективом своїх повноважень є загальні збори трудового колективу (загальні збори представників трудового колективу).

Загальні збори трудового колективу (представників трудового колективу) проводяться та на них ухвалюються рішення відповідно до процедури, визначеної в колективному договорі.

6.23.2. Виробничі, трудові і соціальні відносини трудового колективу з Центром регулюються колективним договором, який укладається Генеральним директором Центру з профспілковою організацією Центру відповідно до Закону України «Про колективні договори і угоди».

6.23.3. До повноважень трудового колективу (представників трудового колективу) Центру належить:

- делегування наукових працівників для участі у сесіях загальних зборів НАМН України та відділень НАМН України з правом ухвального голосу (крім питань, пов'язаних з виборами дійсних членів (академіків), членів-кореспондентів та іноземних членів НАМН України);
- обговорення та схвалення колективного договору;
- розгляд питань соціального розвитку, зокрема включаючи

поліпшення умов праці, життя та здоров'я, медичного страхування працівників Центру та їх сімей;

- затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку;
- застосування громадських стягнень;
- порушення питань про притягнення порушників трудової дисципліни в установленому законом порядку до відповідальності.

Питання, які входять до компетенції трудового колективу Центру, вирішуються трудовим колективом за участю Генерального директора Центру, якщо інше не передбачено законодавством.

6.24. Всі наукові працівники, які перебувають у трудових відносинах з Центром, утворюють колектив наукових працівників Центру.

6.24.1. Збори колективу наукових працівників Центру вважаються повноважними, якщо на них присутні не менше двох третин фактичної чисельності штатних наукових працівників Центру.

6.24.2. Збори колективу наукових працівників Центру, а також працівників клінічних підрозділів, які мають науковий ступінь, приймають рішення:

- про обрання Генерального директора Центру;
- про відкликання Генерального директора Центру;
- про делегування представників (кандидатів наук, докторів філософії, докторів наук) наукових колективів Центру для участі у сесії загальних зборів відділення НАМН України з правом ухвального голосу при обранні академіка-секретаря відділення НАМН України.

6.24.3. Рішення зборів колективу наукових працівників Центру приймається двома третинами голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Центру.

6.25. Центр може мати почесного директора (на громадських засадах) та радників при дирекції.

Почесним директором Центру може бути призначений провідний

вчений після досягнення 65-річного віку та звільнення з посади Генерального директора Центру, який тривалий час очолював Центр, зробив значний внесок у розвиток науки, організацію наукових досліджень та розвиток Центру.

Дійсні члени, члени-кореспонденти НАМН України після досягнення 65-річного віку за їх бажанням можуть бути призначені Генеральним директором Центру радниками при Генеральному директору Центру на підставі рішення Президії або Бюро президії НАМН України.

7. Фінансове та матеріально-технічне забезпечення діяльності Центру

7.1. Фінансове забезпечення діяльності Центру здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету України, що складається з загального та спеціального (власні надходження) фондів державного бюджету, та його майнового комплексу, а також коштів, що надходять від Національної служби здоров'я України за надані медичні послуги, які зараховуються до спеціального фонду Центру.

7.2. Фінансування основної діяльності Центру здійснюється у межах видатків, передбачених у кошторисах на зазначені цілі, а також відповідно до договорів із Національною службою здоров'я України (НСЗУ) та від будь-яких інших юридичних і фізичних осіб

Фінансування робіт за окремими науковими і науково-технічними програмами та проектами НАМН України, виконавцями яких є Центр, а також надання йому грантів НАМН України здійснюється відповідно до встановленого в НАМН України порядку.

7.3. Власні надходження Центру отримуються додатково до коштів загального фонду Державного бюджету України та включають кошти, що надходять від НСЗУ за надані медичні послуги та від будь-якої іншої юридичної та фізичної особи і відповідно до вимог законодавства зараховуються до спеціального фонду Центру.

Власні надходження складаються із коштів, отриманих в установленому порядку як плата за надання послуг Центром згідно з його основною діяльністю, від додаткової (господарської) діяльності, від плати за надання майна в оренду, від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна), від плати за надання освітніх послуг.

До складу власних надходжень Центру відносяться також гранти, дарунки, благодійні внески та кошти, що надходять від підприємств, установ, організацій будь-якої форми власності, фізичних осіб та від інших бюджетних установ на виконання цільових програм та заходів.

Власні надходження Центру спрямовуються на виконання статутних завдань та використовуються згідно з законодавством України.

7.4. Центр самостійно розпоряджається доходами та іншими надходженнями, одержаними від надання дозволених законодавством платних послуг. Такі кошти не можуть бути вилучені в дохід держави.

7.5. Центр як неприбуткова установа використовує доходи виключно для фінансування видатків на своє утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим статутом.

Забороняється розподіляти отримані доходи або їх частину серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

7.6. Складовими матеріально-технічної бази Центру є будівлі, споруди, земельні ділянки, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло та інші матеріальні цінності, нематеріальні активи.

7.7. Центр має право використовувати належне йому майно для участі у цивільних відносинах, у тому числі для ведення фінансово-господарської діяльності, будівництва об'єктів наукового та соціального призначення відповідно до цілей його утворення та в межах цивільної правоздатності.

7.8. На нерухоме майно Центру не може бути звернено стягнення за претензіями кредиторів.

7.9. Відчуження нерухомого майна НАМН України, закріпленого за Центром, здійснюється з дозволу Президії або Бюро президії НАМН України в порядку, визначеному законодавством.

7.10. Продаж основних засобів Центру здійснюється за рішенням НАМН України, у встановленому законодавством порядку, лише на конкурсних засадах.

7.11. Безоплатна передача майна, яке знаходиться на балансі Центру, на баланс іншої наукової установи НАМН України здійснюється без оподаткування, в порядку, встановленому законодавством, якщо підставою для такої передачі є рішення Президії або Бюро президії НАМН України.

7.12. Передання об'єктів нерухомого майна Центру до сфери управління інших органів, уповноважених управляти державним майном, у комунальну власність, здійснюється в порядку, встановленому законодавством, за погодженням Президії або Бюро президії НАМН України.

Вилучення земельних ділянок, що належать Центру на праві постійного користування може здійснюватися відповідно до Земельного кодексу України за згодою Президії або Бюро президії НАМН України.

Передача в оренду об'єктів нерухомого та рухомого майна, які тимчасово не використовуються, здійснюється за погодженням з НАМН України та в порядку, встановленому законодавством та НАМН України.

7.13. Списання основних засобів, які обліковуються на балансі Центру, здійснюється за рішенням НАМН України у встановленому законодавством порядку.

8. Міжнародна діяльність Центру

8.1. Центр може у визначених законодавством межах провадити міжнародну наукову та науково-дослідну діяльність.

8.2. Міжнародна наукова та науково-дослідна діяльність Центру полягає у:

- провадженні спільних наукових досліджень, технічних і

технологічних розробок на основі кооперації, спільних науково-технічних програм;

- провадженні досліджень та розробок за спільними координаційними угодами;

- виконанні робіт, передбачених угодою, однією зі сторін якої є організація іноземної держави або міжнародна організація;

- провадженні спільних досліджень та розробок у міжнародних колективах спеціалістів, міжнародних інститутах та спільних підприємствах, використанні власності на науковий та науково-технічний результат на основі договорів між суб'єктами наукової та науково-технічної діяльності;

- взаємному обміні науковою та науково-технічною інформацією, використанні об'єднаних міжнародних інформаційних фондів, банків даних;

- проведенні міжнародних конференцій, конгресів, симпозіумів;

- взаємному обміні науковими, науково-технічними й викладацькими кадрами, студентами й аспірантами, а також спільній підготовці спеціалістів.

8.3. Центр може брати участь у виконанні міжнародних науково-технічних програмах і проектах та укладати угоди з іноземними організаціями і юридичними особами, брати участь у діяльності іноземних та міжнародних наукових товариств, асоціацій і союзів на правах їх членів, укладати контракти з іноземними організаціями та юридичними особами, створювати спільні медичні установи (клініки) з іноземними медичними установами (клініками), брати участь в міжнародних симпозіумах та інших заходах відповідно до законодавства України.

9. Статут Центру

9.1. Статут Центру є основним актом, який регулює його діяльність.

9.2. Статут Центру може мати положення, що відображають специфіку діяльності Центру.

9.3. Проект Статуту розглядається вченою радою Центру після обговорення у науковому колективі і затверджується Президією або Бюро

Президії НАМН України.

9.4. Зміни до Статуту Центру затверджуються в тому ж порядку, що і сам Статут та підлягають державній реєстрації у встановленому законодавством порядку.

10. Припинення діяльності Центру

10.1. Припинення діяльності Центру здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації в установленому Кабінетом Міністрів України порядку з урахуванням норм Закону України «Про особливості правового режиму діяльності Національної академії наук України, національних галузевих академій наук та статусу їх майнового комплексу» за рішенням Президії або Бюро президії НАМН України за поданням бюро відділення НАМН України, до складу якого вона входить, або одного із віце-президентів НАМН України згідно з розподілом обов'язків, а у випадках, передбачених законом – за рішенням суду.

10.2. Ліквідація Центру здійснюється комісією, призначеною рішенням Президії або Бюро президії НАМН України, а в разі припинення його діяльності за рішенням суду – комісією, утвореною відповідно до рішення суду.

10.3. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Центром. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Центру, подає його на затвердження до НАМН України. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторами визначаються законом.

10.4. Працівникам Центру, які звільняються у зв'язку з її реорганізацією чи ліквідацією, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

10.5. У разі припинення діяльності державної установа «Національний науковий центр серцево-судинної хірургії та спадкової патології імені М. М. Амосова Національної академії медичних наук України» його активи передаються за рішенням Президії або Бюро президії НАМН України в

установленому законодавством України порядку.

10.6. Центр вважається таким, що припинив свою діяльність, від дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію його припинення.

**Президент
Національної академії
медичних наук України,
академік**



Василь ЛАЗОРИШИНЕЦЬ

Місто

Київ, Україна, дев'ятого лютого дві тисячі двадцять шостого року.

Я, Джуринаська Л.В., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу засвідчую справжність підпису Президента ДЕРЖАВНОЇ УСТАНОВИ «НАЦІОНАЛЬНИЙ НАУКОВИЙ ЦЕНТР СЕРЦЕВО-СУДИННОЇ ХІРУРГІЇ ТА СПАДКОВОЇ ПАТОЛОГІЇ ІМЕНІ М. М. АМОСОВА НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ МЕДИЧНИХ НАУК УКРАЇНИ» Лазоришина Василя Васильовича, який зроблено у моїй присутності.

Особу представника встановлено, його дієздатність та повноваження перевірено.

У зв'язку з виробничою необхідністю справжність підпису засвідчено за адресою: місто Київ, вулиця Амосова, 6.

ЗАРЕЄСТРОВАНО В РЕЄСТРІ ЗА № 140

ПРИВАТНИЙ НОТАРІУС

